|  |  |
| --- | --- |
|  | Melissa Díaz Muñoz  248.484‑2797 | **E:**melissa.dm@example.com  Calle Libertad Norte 101, Puebla 74000  Calle Libertad Norte 101, 74000, Puebla |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Resumen** | |  |  | | --- | --- | |  | Administradora turística con visión comercial y pasión por el sector. Aporto 12 años de experiencia diseñando viajes de todo tipo, así como coordinando todas las gestiones relativas a agencias y organismos de viaje. Deseo unirme a una empresa seria y consolidada. | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Experiencia laboral** | |  |  | | --- | --- | |  | **Administradora turística**  *12/2020 - Actual*  **Secretaría de Turismo - Gobierno de Puebla | Puebla**   * Elaboración de informes y análisis de datos sobre la actividad turística y el rendimiento de la empresa. * Evaluación y seguimiento de la calidad de los servicios turísticos ofrecidos, proponiendo mejoras. * Implementación de medidas de seguridad y prevención de riesgos en instalaciones y actividades turísticas. |  |  |  | | --- | --- | |  | **Administradora turística**  *07/2015 - 03/2020*  **Tours Puebla Viajes | Puebla**   * Diseño y promoción de paquetes turísticos, incluyendo alojamiento, transporte y actividades recreativas. * Gestión de sistemas de información y bases de datos relacionadas con el sector turístico. * Desarrollo de estrategias de marketing y comunicación para promocionar destinos y atraer turistas. |  |  |  | | --- | --- | |  | **Guía turística**  *05/2011 - 05/2015*  **Escápate Tours | Puebla**   * Desarrollo y acompañamiento de las visitas guiadas por el recorrido diseñado. * Gestión del transporte para acceder a eventos o lugares que se encuentran a mayor distancia. * Resolución de imprevistos y problemas de itinerario surgidos. | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Estudios** | |  |  | | --- | --- | |  | **Licenciatura en Administración y Gestión Turística**  *09/2010*  **Universidad del Valle de Puebla, Puebla** | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Habilidades** | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | |  |  | | --- | --- | | * Venta de servicios turísticos * Organización de itinerarios * Comunicación efectiva | * Resolución de problemas * Administración de campañas * Coordinación de proyectos |   . | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Idiomas** | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | |  | |  |  | | --- | --- | | **Español** : Idioma nativo | | | **Inglés** : C1    Avanzado | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cursos** | |  |  | | --- | --- | |  | * Management Hotelero - Instituto Americano de Enseñanza Técnica, 2020 * Técnicas de Guía de Turismo - Instituto Americano de Enseñanza Técnica, 2018 | |