|  |  |
| --- | --- |
|  | Melissa Díaz Muñoz248.484‑2797 | **E:**melissa.dm@example.comCalle Libertad Norte 101, Puebla 74000 Calle Libertad Norte 101, 74000, Puebla  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Resumen** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Administradora turística con visión comercial y pasión por el sector. Aporto 12 años de experiencia diseñando viajes de todo tipo, así como coordinando todas las gestiones relativas a agencias y organismos de viaje. Deseo unirme a una empresa seria y consolidada.  |

 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Experiencia laboral** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Administradora turística**  *12/2020 - Actual* **Secretaría de Turismo - Gobierno de Puebla | Puebla** * Elaboración de informes y análisis de datos sobre la actividad turística y el rendimiento de la empresa.
* Evaluación y seguimiento de la calidad de los servicios turísticos ofrecidos, proponiendo mejoras.
* Implementación de medidas de seguridad y prevención de riesgos en instalaciones y actividades turísticas.
 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Administradora turística**  *07/2015 - 03/2020* **Tours Puebla Viajes | Puebla** * Diseño y promoción de paquetes turísticos, incluyendo alojamiento, transporte y actividades recreativas.
* Gestión de sistemas de información y bases de datos relacionadas con el sector turístico.
* Desarrollo de estrategias de marketing y comunicación para promocionar destinos y atraer turistas.
 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Guía turística**  *05/2011 - 05/2015* **Escápate Tours | Puebla** * Desarrollo y acompañamiento de las visitas guiadas por el recorrido diseñado.
* Gestión del transporte para acceder a eventos o lugares que se encuentran a mayor distancia.
* Resolución de imprevistos y problemas de itinerario surgidos.
 |

 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Estudios** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Licenciatura en Administración y Gestión Turística**  *09/2010* **Universidad del Valle de Puebla, Puebla**  |

 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Habilidades** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| * Venta de servicios turísticos
* Organización de itinerarios
* Comunicación efectiva
 | * Resolución de problemas
* Administración de campañas
* Coordinación de proyectos
 |

. |

 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Idiomas** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |

|  |
| --- |
| **Español** : Idioma nativo |
| **Inglés** : C1 Avanzado |

 |

 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cursos** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | * Management Hotelero - Instituto Americano de Enseñanza Técnica, 2020
* Técnicas de Guía de Turismo - Instituto Americano de Enseñanza Técnica, 2018
 |

 |